



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน (สำนักปลัด)

ที่ ขพ ๗๕๕๐๑ / ๕๐๗

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินกิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน ได้ดำเนินการกิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน หัวหน้าสำนักปลัด คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆ ของ นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูผู้ดูแลเด็ก ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริมพัฒนาป้องกันและ แก้ไขปัญหานักเรียน

บัดนี้สำนักปลัดได้ดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นตรงตามวัตถุประสงค์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการดำเนินงาน รายงานให้ผู้บริหารรับทราบตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสิริพร จินาก้วน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้างาน () ทราบ.....

ส.ต.ต.

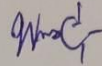
(สุรศักดิ์ พลตงนอก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล () ทราบ.....

ลงชื่อ



(นางพวงแก้ว ยังสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน () ทราบ.....

ลงชื่อ



(นายธนิต พ่วงแม่กลอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน

คำนำ

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน ได้ดำเนินการกิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน หัวหน้าสำนักปลัด คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และผู้ดูแลเด็กจำนวน ๓๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆของ นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูผู้ดูแลเด็ก ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริมพัฒนาป้องกันและ แก้ไขปัญหานักเรียน

ดังนั้น เพื่อต้องการทราบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการในภาพรวม ตลอดจนข้อเสนอแนะ จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สำนักปลัดจึงได้ทำการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งรับทราบปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงาน เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักปลัดตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลกิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้สนใจ ส่วน ราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

๑. ชื่อโครงการ/ กิจกรรม : กิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

๒. หลักการและเหตุผล (ระบุเหตุผลความจำเป็นของการจัดโครงการ)

การพัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน ตระหนักว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงาน และช่วยเหลือ จากชุมชนและผู้ปกครองเพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียนซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเอง ในขณะที่เด็กอยู่กับครอบครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและ แลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้เป็นคนเก่งเป็นคนดีและอยู่ใน สังคมได้อย่าง มีความสุข อีกทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะยัง ประโยชน์ สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นับเป็นปัจจัยสำคัญ ต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้าน ต่างๆของเด็กได้อย่างมี ประสิทธิภาพพ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูกรับรู้นโยบาย แนวการสอน และระเบียบ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรม และการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของ ลูกหลาน ได้ถูกต้องเหมาะสม ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อ ส่งเสริม พัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหาเด็กเล็กอย่างเต็มความสามารถ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงจัดประชุมผู้ปกครอง นักเรียนขึ้น เพื่อให้ทาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับ โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก
๓. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆของ นักเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูผู้ดูแลเด็ก ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ผู้ปกครอง นักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือ ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กนักเรียน

๔. ผลสำเร็จของเป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายโครงการ

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน หัวหน้าสำนัก ปลัด คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓๐ คน

๔.๒ เป้าหมายกิจกรรม

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง

๕. สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าหิน อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

๖. งบประมาณที่ใช้จริง และรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลท่าหิน ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๗๕๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	เป็นเงิน ๗๕๐ บาท

๗. ผลสำเร็จของเป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน หัวหน้าสำนักปลัด คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน หัวหน้าสำนักปลัด คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓๐ คน ที่ร่วมประชุมร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน

๘. ผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการที่เกิดขึ้น

- ๑) นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน
- ๒) เกิดสัมพันธ์ภาพระหว่างบ้านกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลนักเรียน
- ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับทราบข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน
- ๔) ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ

ตอนที่ ๑ ผลการศึกษาเป็นแบบสอบถามด้านข้อมูลทั่วไป ซึ่งถามเกี่ยวกับ เพศ อายุ การศึกษา ประเภทบุคคล จำนวน ๓๐ คน วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และค่าร้อยละ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ เพศ

เพศ	ความถี่	ร้อยละ
ชาย	๘	๒๗.๐๐
หญิง	๒๒	๗๓.๐๐
รวม	๓๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๐๐ รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ อายุ

อายุ	ความถี่	ร้อยละ
๑๘ - ๒๕ ปี	๓	๑๐
๒๖ - ๓๕ ปี	๕	๑๖.๖๗

๓๖ - ๔๕ ปี	๗	๒๓.๓๓
๔๖ - ๕๕ ปี	๘	๒๖.๖๗
๕๖ - ๖๕ ปี	๕	๑๖.๖๗
๖๖ ปีขึ้นไป	๒	๖.๖๗
รวม	๓๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุ ๔๖ - ๕๕ ปี จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗ รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ ๓๖ - ๔๕ ปี จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๓ รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ ๒๖ - ๓๕ ปี จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ และช่วงอายุ ๕๖ - ๖๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ และรองลงมาอยู่ในช่วงอายุ ๖๖ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ การศึกษา

การศึกษา	ความถี่	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๑๕	๕๐
มัธยมศึกษา	๖	๒๐
อนุปริญญา	๓	๑๐
ปริญญาตรี	๖	๒๐
รวม	๓๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ รองลงมาจบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ และจบการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ และรองลงมาจบการศึกษาในระดับอนุปริญญา จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔...

-๔-

ตารางที่ ๔ ประเภทของบุคลากร

การศึกษา	ความถี่	ร้อยละ
นักเรียน/นักศึกษา	๒	๖.๖๗
ผู้นำ	๔	๑๓.๓๓
พนักงานของรัฐ	๘	๒๖.๖๗
ประชาชนทั่วไป	๑๖	๕๓.๓๓
รวม	๓๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นประชาชนทั่วไป จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๓ รองลงมาเป็นพนักงานของรัฐ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗ รองลงมาเป็นผู้นำ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ และรองลงมาเป็นนักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ ตามลำดับ

ตอนที่ ๒ แบบสอบถาม ความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร่วมประชุมผู้ปกครอง ประจำปี ๒๕๖๕ ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) โดยการตอบคำถามของผู้ตอบแบบสอบถาม ทำเครื่องหมายถูกลงในช่องของระดับคะแนน

เกณฑ์ในการประเมินค่าเฉลี่ย

- ๔.๕๑-๕.๐๐ หมายถึง ความคิดเห็นในระดับมากที่สุด
- ๓.๕๑-๔.๕๐ หมายถึง ความคิดเห็นในระดับมาก
- ๒.๕๑-๓.๕๐ หมายถึง ความคิดเห็นในระดับปานกลาง
- ๑.๕๑-๒.๕๐ หมายถึง ความคิดเห็นในระดับน้อย
- ๑.๐๐-๑.๕๐ หมายถึง ความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ ๕ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับกิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ประจำปี ๒๕๖๕ โดยภาพรวม

หัวข้อการประเมิน	\bar{X}	S.D.	เกณฑ์การประเมิน	ลำดับ
๑. การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมให้รับทราบก่อนเริ่มกิจกรรม	๔.๕๖	๐.๓๗	มากที่สุด	๑
๒. ความพอใจของท่านต่อการดำเนินการของผู้จัดโครงการ	๔.๔๖	๐.๒๔	มาก	๓
๓. ความพอใจของท่านต่อการจัดกิจกรรม	๔.๕	๐.๓๑	มาก	๔
๔. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๔.๕	๐.๓๑	มาก	๕
๕. ผลการประชุมผู้ปกครอง	๔.๔๖	๐.๓๑	มาก	๒
รวม	๔.๕	๐.๓๑	มาก	

จากตารางที่ ๕ พบว่า กิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ประจำปี ๒๕๖๕ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = ๔.๕$, S.D. = ๐.๓๑) พิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมให้รับทราบก่อนเริ่มกิจกรรม ($\bar{X} = ๔.๕๖$, S.D. = ๐.๓๗) อยู่ในระดับมาก, ผลการประชุมผู้ปกครอง ($\bar{X} = ๔.๔๖$, S.D. = ๐.๓๑) ความพอใจของท่านต่อการดำเนินการของผู้จัดโครงการ ($\bar{X} = ๔.๔๖$, S.D. = ๐.๒๔), ความพอใจของท่านต่อการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = ๔.๕$, S.D. = ๐.๓๑), ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = ๔.๕$, S.D. = ๐.๓๑) และ อยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

๙. วัน / เวลา ที่ดำเนินโครงการ

วันจันทร์ที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. อุปสรรค/ ปัญหา/ ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน

๑๐.๑ ปัญหาอุปสรรคในกิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง มีดังนี้

- ควรมีการแจ้งระยะเวลาในการประชุม

รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมร่วมประชุมผู้ประกอบการ ภาคเรียนที่
๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖



สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหิน

ภาพดำเนินการตาม “กิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖”
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าหิน อำเภอเสวี จังหวัดชุมพร



ภาพดำเนินการตาม “กิจกรรมร่วมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖”
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าหิน หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าหิน อำเภอเสวี จังหวัดชุมพร



